

Договор о взаимном сотрудничестве по организации библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями.

«01» января 2017 г.

г. Жуков

Муниципальное учреждение культуры «Жуковская межпоселенческая центральная библиотека имени Н.Н. Ремизова», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ткаченко Веры Федоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МОУ «Основная общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Черновой Елены Ивановны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является объединение усилий МУК «Жуковская межпоселенческая центральная библиотека имени Н.Н. Ремизова» и школьной библиотеки МОУ «Основная общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района по информационной поддержке социально-реабилитационного процесса, оказанию методической помощи обслуживания незрячих и слабовидящих читателей школьной библиотеки.

1.2. Основным направлением деятельности является:

1.2.1. Улучшение библиотечного обслуживания и обеспечение свободного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья (незрячих и слабовидящих) к информации.

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. По заявке Заказчика организовать доставку «говорящих» книг и книг, изготовленных рельефно-точечным шрифтом Брайля из ГКУК КО «Областная библиотека для слепых им. Н.Островского»..

2.1.1.1. Заказы выполняются Исполнителем в срок от 10 до 30 дней с момента получения заказа.

2.1.2. По заявке Заказчика выделять во временное пользование, при наличии в момент запроса, тифломагнитофон для прослушивания «говорящих» книг.

2.1.3. Приглашать на районные семинары повышения квалификации библиотекарей школьных библиотек, ответственных за работу с инвалидами данной категории.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечивать полную сохранность литературы и техники, полученной у Исполнителя и предоставленной Заказчику во временное безвозмездное пользование,

2.2.2. Использовать технику и литературу - только в помещении библиотеки-абонента.

2.2.3. Строго соблюдать установленные сроки возврата оборудования и литературы - Срок пользования литературой Заказчиком – 30 календарных дней. По истечении этого срока вся полученная у Исполнителя литература должна быть сдана Исполнителю. При необходимости Заказчик имеет право продлить срок пользования отдельными экземплярами – один раз на 30 календарных дней.

2.2.4. Заменить утраченную или испорченную литературу, полученную у Исполнителя, подлежащую возврату, идентичным (равноценным) экземпляром; в случае невозможности замены - возместить стоимость утраченного (испорченного) издания

размере, который определяется Исполнителем в соответствии со сложившимися в этот период рыночными ценами.

3. Срок действия Договора

4.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и действует до 31 декабря 2017 года.

4.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных Договором и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. Если за 30 дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон не заявит о прекращении договорных отношений, то договор пролонгируется на следующий срок.

4. Ответственность Сторон. Порядок разрешения споров

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой за невыполнение (полное или частичное) обязательств вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора.

5. Заключительные положения

6.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменной форме и вступают в силу с момента подписания их Сторонами или уполномоченными на это представителями Сторон.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Муниципальное учреждение культуры
«Жуковская межпоселенческая
центральная библиотека имени Н.Н.
Ремизова».

Юридический адрес: 249191 г.Жуков,
Калужской обл., ул.Коммунистическая
д.5, тел. (848432)54-9-73.ИНН
4007008920 КПП 400701001



В. Ф. Чернова

Заказчик:

Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Основная общеобразовательная
школа», с.Трубино Жуковского района

249172, Калужская область,
Жуковский район, с. Трубино,
ул. Школьная, д. 4а, пом. 1
ИНН 4007010707
КПП 400701001
ОГРН 1024000630378
р/с 40204810200000000700
Отделение Калуга г.Калуга
БИК 042908001

В.Ф. Чернова
Директор
М.П.



Чернова Е.И.