

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- 2.2.5. Соблюдать требования по мытью и обработке помещений пищеблока, оборудования и инвентаря, столовой и кухонной посуды;
- 2.2.6. Соблюдение требований по транспортировке продуктов питания в соответствии с СанПиН 2.4.4.3155-13-наличие специализированного транспорта, специально предназначенного или оборудованного для перевозки продуктов питания, подлежащего дезинфекции и не используемого для других целей.
- 2.2.7. Укомплектовать столовую персоналом необходимым для оказания услуг, имеющим допуск к работе на предприятиях общественного питания, к работе на производственно-технологическом и холодильном оборудовании, прошедшим медосмотр, гигиеническое обучение и аттестацию органами Роспотребнадзора. Обеспечить прохождение персоналом пищеблоков гигиенического обучения с аттестацией;
- 2.2.8. Следить за своевременным прохождением работниками столовой медицинских профилактических осмотров в соответствии с инструкцией по проведению обязательных профилактических лиц, поступающих на работу на предприятия общественного питания и другими нормативными актами.
- 2.2.9. Обеспечивать плановые медицинские обследования и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными сроками. Лиц без медицинских книжек, свидетельств об обучении санитарному минимуму, с истекшими сроками медицинских обследований до работы не допускать.
- 2.2.10. Обеспечить наличие специальной одежды для персонала с организацией регулярной стирки и починки (в соответствии с действующими нормами);
- 2.2.11. Обеспечить наличие необходимого количества столовой и кухонной посуды, столовых приборов (в соответствии с Задаaniem);
- 2.2.12. Предоставлять Заказчику после каждого мероприятия документы, подтверждающие произведенные расходы, в последний день периода указанного в п. 1.3. – счет-фактуру, акт выполненных работ, сводный реестр расходов на питание за период, указанный в п.1.3.
- 2.2.13. Выполнять требования нормативных документов по безопасности оказываемых услуг:
- экологической безопасности – СП 2.3.6.1079-01, СНиП 2.08.02-89*;
 - противопожарной безопасности – ГОСТ 12.1.004-91;
 - электробезопасности – СНиП 11-4.
- 2.2.14. Обеспечить производственные цеха и складские помещения столовой контрольно-измерительными приборами, согласно ФЗ от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единицы измерений»
- 2.2.15. За свой счет устранять замечания надзорных органов по качеству и соответствию нормам питания, производить оплату штрафных санкций в случае, если нарушения допущены по вине Исполнителя услуги;
- 2.2.16. Беспрепятственно осуществлять допуск представителей Заказчика в помещение обеденного зала, складские и производственные помещения для осуществления контроля выполнения настоящего контракта.
- 2.2.17. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, направить Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику.

3. Цена контракта и порядок расчетов

- 3.1. Цена контракта составляет **77 760,00 (семьдесят семь тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек** без НДС и включает в себя затраты Исполнителя, связанные с выполнением контракта, стоимость организации питания, стоимость продуктов, расходы, связанные с доставкой продуктов, затраты на ежедневную перевозку сотрудников Исполнителя и обратно, прочие расходы и налоги, таможенные пошлины, сборы и другие обязательные платежи; иные затраты, связанные с исполнением контракта.
- 3.2. Цена контракта является твердой и изменению не подлежит, за исключением, когда цена контракта может быть снижена без изменения предусмотренных контрактом объемов услуг, качества оказываемых услуг и иных условий контракта, а также случаев, установленных законодательством Российской Федерации, согласно п.3.4. и п.3.6.
- 3.3. Оплата по контракту производится за счет средств бюджета муниципального района и областного бюджета путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуг на основании подписанного обеими сторонами акта оказанных услуг, в течение **30 календарных дней**.
- 3.4. По предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом объем услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены

контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества объема услуги Стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы услуги.

3.5. Сумма по Контракту, подлежащая уплате физическому лицу уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта в случае заключения настоящего Контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица.

3.6. Цена контракта может быть изменена, в случаях, предусмотренных п. 6 ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных контрактом.

4. Сдача-приемка услуг

4.1. По факту оказания услуг сторонами подписывается акт оказанных услуг. Заказчик вправе в случае наличия недостатков в представленных Исполнителем актах представить Исполнителю мотивированный отказ от их подписания и потребовать немедленного устранения выявленных недостатков.

4.2. В случае наличия недостатков в результате оказанных услуг Исполнитель обязуется устранить их в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующих претензий от Заказчика.

4.3. По факту предоставления Исполнителем Заказчику услуг в полном объеме сторонами подписывается акт оказанных услуг по итогам периода, указанного в п. 1.3 настоящего контракта, который готовится Исполнителем на основании актов оказанных услуг и предоставляется на подпись Заказчику, который Заказчик в течение пяти рабочих дней после его получения обязан подписать и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

4.4. Услуги считаются оказанными Исполнителем со дня подписания сторонами акта оказанных услуг.

4.5. Обязательства, предусмотренные настоящим контрактом, считаются выполненными Заказчиком со дня прихода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту и просрочку исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом в виде неустойки (штрафа, пени).

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Контракту, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов органов государственной власти и органов местного самоуправления.

6.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

763. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему Контракту вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах, их влиянии на исполнение обязательств по Контракту и представить свидетельство, указанное в п. 7.2. настоящего Контракта.

7. Срок действия контракта

7.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по 30.06.2020г., но в любом случае до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.2. Окончание срока действия Контракта не освобождает стороны от взятых на себя гарантийных обязательств по контракту, а также от ответственности за нарушение условий контракта.

8. Изменение и расторжение контракта

8.1. Расторжение настоящего Контракта допускается по письменному соглашению сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны от обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик имеет право расторгнуть контракт в одностороннем порядке в случае:

- если Исполнитель не приступил к выполнению работ в течение 3 календарных дней с момента заключения настоящего Контракта;

- если Исполнитель выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится невозможным;
- если отступления в работе от условий контракта или иные недостатки работы не были устранены Исполнителем, либо являются существенными и неустранимыми;
- иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8.3. Решение о расторжении настоящего Контракта оформляется Актом (протоколом). Порядок оформления решения об одностороннем расторжении контракта определяется в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией требованиям к участникам закупки, или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям.

9. Порядок разрешения споров

9.1. В случае возникновения спора в связи с исполнением настоящего контракта Стороны обязуются принять все меры по его разрешению путем переговоров.

9.2. Стороны пришли к соглашению об обязательном соблюдении претензионного порядка урегулирования споров. Претензии принимаются в письменном виде. Срок рассмотрения претензий составляет 10 (десять) календарных дней с момента получения претензии. Претензия и ответ на нее дается в письменной форме, отправляется заказным или ценным письмом, по факсу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование получения претензии и ответа на нее, либо вручается под расписку.

9.3. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров и претензионного урегулирования, споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Калужской области.

10. Гарантийные обязательства

10.1. Исполнитель гарантирует качество разработанной им документации в соответствии с техническим заданием. В случае выявления ошибки в документации в процессе производства работ составляется двусторонний акт Заказчика и Исполнителя, в котором фиксируется наличие дефектов и сроки их устранения.

10.2. Период времени, затраченный на устранение дефектов, в гарантийный срок не включается.

10.3. Дата завершения гарантийного срока исчисляется как дата начала действия гарантийного срока плюс гарантийный срок, плюс продолжительность работ по ликвидации ошибок.

11. Прочие условия

11.1. Исполнитель не вправе передавать материалы работ третьим лицам без согласования Заказчика.

11.2. Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц к выполнению работ, предусмотренных настоящим Контрактом, только с письменного согласования Заказчика, при этом ответственность за исполнение Контракта несет Исполнитель.

11.3. В необходимых случаях, Стороны, в развитие и уточнение условий настоящего Контракта, заключают дополнительные соглашения.

11.4. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим Контрактом, регулируются по нормам и правилам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

12. Особые условия


12.1. Права и обязанности сторон, прямо не предусмотренные в настоящем Контракте, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством о закупках для государственных и муниципальных нужд.

12.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах в письменной форме, один из которых будет храниться у Заказчика, другой у Исполнителя.

13. Приложения

13.1 Техническое задание (Приложение №1)

15. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик:	Исполнитель:
<p>МОУ «Основная общеобразовательная школа», с. Трубино Юридический адрес: 249172, Калужская обл., Жуковский район, с. Трубино, Школьная, д. 4а, пом. 1. ИНН 4007011707 КПП 400701001 ОГРН БИК р/счет 40204810200000000700 Банк организации Отделение Калуга Тел: +7(48432)210-31 e-mail: @yandex.ru</p> <p>Директор  _____/Новикова О.Е./</p>	<p>ООО «Калужская продовольственная компания» Юр. адрес: 248001 г. Калуга, ул. Суворова, д. 126, пом. 205 Почтовый адрес: 248022, Калуга-22, ул. Привокзальная, д. 8/2 Тел. 8(4842)78-51-15 E-mail: olga.kpk@bk.ru ИНН 4027062570 КПП 402701001 р/с 40702810722240000053 к/с 30101810100000000612 в КО №8608 ПАО «Сбербанк России» БИК 042908612</p> <p>Директор  _____/Кралина И.Н./</p>

