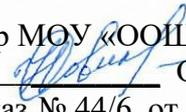


**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа»,  
с.Трубино Жуковского района**



Утверждаю  
Директор МОУ «ООШ», с.Трубино  
  
О.Е.Новикова  
Приказ № 44/6 от 01.09.2022 г.

**Положение о Штабе воспитательной работы в МОУ «Основная общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о Штабе воспитательной работы муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района регламентирует деятельность Штаба воспитательной работы муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района (далее – ШВР).

1.2. В соответствии с рабочей программой воспитания муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района, по ее принципам и структуре, разрабатывается и утверждается план работы ШВР на учебный год, рассмотренный на педагогическом совете муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района (далее – Школы).

1.3. ШВР планирует и проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в Школе, содействует охране их прав, в том числе в целях развития личности, создает условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирует у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.

1.5. Общее руководство ШВР осуществляет руководитель Школы, который может рассматривать разные модели создания ШВР с учетом региональных особенностей, особенностей Школы.

1.6. Члены ШВР назначаются приказом руководителя Школы. Количественный состав ШВР определяет руководитель Школы с учетом предложений педагогического совета, управляющего совета, органов ученического самоуправления.

1.7. В соответствии с решением руководителя Школы в состав ШВР могут входить: заместитель руководителя по учебно-воспитательной/воспитательной работе, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель школьного

методического объединения классных руководителей, руководитель школьного спортивного клуба, педагог дополнительного образования, библиотекарь, педагог-организатор, инспектор ПДН, медработник, представители родительской общественности, члены ученического самоуправления, выпускники школы, а также внешние социальные партнеры и иные заинтересованные лица.

## **2. Основные задачи.**

- ✓ Планирование и организация воспитательной работы Школы.
- ✓ Координация действий субъектов воспитательного процесса.
- ✓ Создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся.
- ✓ Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организации проведения их анализа в школьном сообществе.
- ✓ Вовлечение обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по программам внеурочной деятельности и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализация их воспитательных возможностей.
- ✓ Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами в муниципальном образовании, детскими и молодежными организациями.
- ✓ Поддержка ученического самоуправления – как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ.
- ✓ Взаимодействие с детскими общественными объединениями и организациями.
- ✓ Организация работы школьных «бумажных» и электронных медиа с целью реализации их воспитательного потенциала.
- ✓ Развитие предметно-эстетической среды Школы и реализация ее воспитательных возможностей.
- ✓ Организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитания детей.

## **3. Основные направления работы**

- ✓ Создание единой системы воспитательной работы Школы.
- ✓ Определение приоритетов воспитательной работы.
- ✓ Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.
- ✓ Развитие системы дополнительного образования в школе.
- ✓ Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.
- ✓ Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).
- ✓ Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.
- ✓ Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте Школы и в социальных сетях «Интернет».
- ✓ Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной работы в Школе.

## **4. Организация деятельности ШВР**

- 4.1. Заседания ШВР проводятся по мере необходимости, но не менее 1 раза в квартал.
- 4.2. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.
- 4.3. Отчет о деятельности ШВР формируется по окончании учебного года.

#### **5. Члены ШВР имеют право**

- 5.1. Принимать участие в заседаниях педагогического совета, совета профилактики и в работе других рабочих групп.
- 5.2. Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, общешкольные дела, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в классах.
- 5.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- 5.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.
- 5.5. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию Школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.