

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»,  
с.Трубино Жуковского района Калужской области

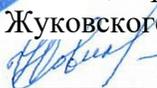
249172 Калужская область  
Жуковский район, с.Трубино, ул.Школьная, д.4а пом.1  
Тел./факс (48432) 210-31

e-mail: [school-trubino@rambler.ru](mailto:school-trubino@rambler.ru)



Утверждаю:

Директор МОУ Основная  
общеобразовательная  
школа», с.трубино  
Жуковского района

 О.Е.Новикова

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов МОУ «Основная  
общеобразовательная школа», с.Трубино Жуковского района в 2022-2023 учебном году.**

| №<br>п/п  | Мероприятия  | Сроки            | Ответственные<br>исполнители |
|---|--|------------------|------------------------------|
| <b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9 соответственно) в 2021 г.</b> |  |                  |                              |
| 1.1.  | Проведение анализа итогов организации и проведения ОГЭ на территории Жуковского района в 2022 году | сентябрь 2022 г. | Администрация школы          |
| 1.2.  | Проведение индивидуальных бесед с учителями-предметниками по итогам проведения ГИА                 | сентябрь 2022 г. | Администрация школы          |
| 1.2.  | Проведение педагогического совета «Об итогах подведения ГИА с учетом сентябрьского периода»        | октябрь 2022 г.  | Администрация школы          |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных</b>   |  |                  |                              |

| <b>предметов.</b>                             |   |                                   |                     |
|---|---|-----------------------------------|---------------------|
| 2.1.  | Участие учителей-предметников в курсах повышения квалификации, по которым проводится государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования   | в течение 2022-2023 учебного года | Администрация школы |
| 2.2.  | Организация и проведение совещаний с учителями-предметниками по вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по учебным предметам, в т.ч. демонстрационных версий 2022 года; критериев оценивания работ; Рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА | сентябрь 2022 г. - апрель 2023 г. | Администрация школы |
| 2.3.  | Организация и проведение тренировочных мероприятий с обучающимися по образовательным программам основного общего образования на сайте fipi.ru   | ноябрь 2022 г. - март 2023г.      | Администрация школы |
| 2.4.  | Организация и проведение пробных экзаменов для обучающихся по образовательным программам основного общего образования   | февраль-май 2023 г.               | Администрация школы |
| 2.5.  | Организация и проведение индивидуально- групповых консультаций для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одарёнными детьми по подготовке к ГИА  | сентябрь 2022 г. – апрель 2023 г. | Администрация школы |
| 2.6.  | Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего образования обучающимися выпускных классов   | ноябрь 2022 г. - март 2023 г.     | Администрация школы |
| <b>3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА.</b> |   |                                   |                     |
| 3.1.  | Распределение функций по организации подготовки и проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году   | сентябрь 2022 г.                  | Администрация школы |
| 3.2.  | Проведение информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году на сайте школы  | ноябрь 2022 г. – июнь 2023 г.     | Администрация школы |

|  |   |                                    |  |
|--|---|------------------------------------|--|
| 3.3.   | Приём заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году   | до 1 марта 2023г.                  | Администрация школы  |
| 3.4.   | Подготовка документов обучающихся, имеющих или претендующих на получение статуса лица с ограниченными возможностями здоровья, к участию в ГИА 2023  | ноябрь 2022 г.-<br>январь 2023 г.  | Администрация школы  |
| 3.5.   | Формирование реестра выпускников 9классов с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях   | январь - февраль<br>2023г.         | Администрация школы  |
| 3.6.   | Соблюдение требований к работе с персональными данными в рамках осуществления обеспечения сбора сведений о вариантах прохождения ГИА выпускниками 9классов  | ноябрь 2022 г.                     | Администрация школы  |
| 3.7.   | Организация подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку для обучающихся 9 классов  | ноябрь 2022г. - январь<br>2023 г.  | Администрация школы  |
| 3.8.   | Проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по образовательным программа основного общего образования  | согласно графику<br>Минпросвещения | Администрация школы,<br>учителя русского языка и<br>литературы |
| <b>4. Организация сопровождения государственной итоговой аттестации.</b> |   |                                    |  |
| 4.1.   | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ и ГВЭ в 2023 году из числа:<br>- выпускников общеобразовательных учреждений текущего года;<br>-лиц, не прошедших ГИА в 2022 году;<br>-лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | октябрь 2022 г.                    | Администрация школы  |
| 4.2.   | Сбор и внесение в РИС сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов   | по графику<br>внесения в<br>РИС    | Администрация школы  |
| 4.3.   | Организация подвоза выпускников 9классов к пунктам проведения экзаменов в 2023 году   | май-июнь 2023 г.                   | Администрация школы<br>отдел образования                       |

**5.Информация по информационному сопровождению ГИА.**

|      |  |                               |   |
|------|--|-------------------------------|---|
| 5.1. | Оформление информационных стендов, размещения информации о ГИА на сайтах ОО  | сентябрь 2022г. – май 2023 г. | Администрация школы                                 |
| 5.2. | Организация и проведение районных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА-2023                              | в течение года                | отдел образования, директор школы                   |
| 5.3. | Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА - 2023                        | в течение года                | Администрация школы, классный руководитель 9 класса |
| 5.4. | Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА-2023 | по плану отдела образования   | отдел образования                                   |
| 5.5. | Проведение совещаний с заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки и проведение ГИА-2023                              | по плану УМЦ                  | УМЦ, отдел образования                              |