УТВЕРЖДЕН

Приказом по школе № 38/10

От 30.08.2019г

**Правила регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и**

**знаками делового гостеприимства в МОУ «Основная общеобразовательная школа»,с.Трубино Жуковского района**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками МОУ «ООШ»,с.Трубино» (далее – Школа) только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявления общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени школы могут передавать другим лицам или принимать от имени школы в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности школы, либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определённых решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.), либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной и неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для школы, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики школы, кодекса этики и служебного поведения и другим внутренним документам, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности;

- не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трёх тысяч рублей

3. Работники, представляя интересы школы или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в различных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники школы должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые школой решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде, чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени школы, её сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д.: в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий школа должна удостовериться, что предоставляемая ею помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

**С Правилами регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства а МОУ «Основная общеобразовательная школа»,с.Трубино Жуковского района ознакомлен:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Подпись**  |
| 1 | Новикова Ольга Евгеньевна | Директор школы |  |
| 2 | Комкова Татьяна Викторовна | Учитель математики |  |
| 3 | Соловьева Ольга Ивановна | Учитель химии, биологии |  |
| 4 | Зародова Нина Ивановна | Учитель русского языка и литературы |  |
| 5 | Ковалевская Наталья Александровна | Учитель начальных классов |  |
| 6 | Волошина Екатерина Александровна | Учитель начальных классов  |  |
| 7 | Кочтыгова Татьяна Владимировна | Учитель начальных классов |  |
| 8 | Горячева Надежда Алексеевна | Учитель обществознания |  |
| 9 | Романовская Мария Юрьевна | Учитель английского языка |  |
| 10 | Чернов Андрей Владимирович | Учитель физической культуры |  |
| 11 | Клейменова Елена Ивановна | Педагог-организатор |  |
| 12 | Тягунова Ольга Михайловна | Сторож  |  |
| 13 | Клейменова Елена Николаевна | Завхоз ,кух.работник |  |
| 14 | Брусова Антонина Ивановна | Техслужащая  |  |
| 15 | Султанова Светлана Васильевна | Техслужащая  |  |
| 16 | Норенко Валентина Павловна | Бухгалтер  |  |
| 17 | Дряблов Александр Алексеевич | дворник |  |
| 18 | Минакова Любовь Ильинична | сторож |  |